

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Управління інформаційної політики Черкаської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

21.05.2019 № 4

Паспорт

бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	23000000		Управління інформаційної політики Черкаської міської ради	(найменування головного розпорядника)
	(код)			
2.	2310000		Управління інформаційної політики Черкаської міської ради	(найменування відповідального виконавця)
	(код)			
3.	2310160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	
	(код)	(КФКВК)		(найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 500 000 гривень, у тому числі загального фонду - 500 000 гривень та спеціального фонду - 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Бюджетний Кодекс України; Податковий кодекс України; рішення Черкаської міської ради від 25.04.2019 № 2-4284 «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.01.2019 № 2-3735 «Про міський бюджет на 2019 рік»; Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»; Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування»; Постанова КМУ від 09.03.2006р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, суддів та інших органів»; "Положення про преміювання керівництва міської ради та її виконавчого комітету, а також працівників виконавчих органів Черкаської міської ради, затверджене рішенням Черкаської міської ради від 25.10.2016р. № 2-1159 (зі змінами); рішення ЧМР від 21.03.2019 № 2-4173 «Про утворення деяких юридичних осіб Черкаської міської ради, затвердження їх структури та внесення змін до рішення Черкаської міської ради від 23.05.2013 № 3-1682».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми  
Створення інформаційного простору для захисту інтересів суспільства, дотримання державної політики в інформаційній та видавничій сферах та гарантування безпеки для інформаційно-комунікаційної системи Підвищення обізнаності жителів м. Черкаси щодо перваг та здобутків реформи місцевого самоврядування через публікації, радіо та телепрограми, розміщені у місцевих засобах масової інформації

7. Мета бюджетної програми  
Забезпечення ефективного впровадження і функціонування сучасних інформаційних технологій у виконавчих органах Черкаської міської ради, створення максимально простого та доступного спілкування громадян з органами місцевого самоврядування, юридичними особами, громадськими організаціями у режимі реального часу. Взаємодія із засобами масової інформації.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Виконання повноважень, покладених на орган місцевого самоврядування з питань взаємодії із засобами масової інформації та зв'язків з громадськістю, у тому числі з політичними партіями, громадськими та релігійними організаціями органами самоорганізації населення; сприяння розвитку громадського суспільства, технічного, у тому числі інформаційно-ком'ютерного, забезпечення роботи Черкаської міської ради та її виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради

9. Напрями використання бюджетних коштів

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>Забезпечення діяльності управління інформаційної політики Черкаської міської ради</b>	<b>500 000</b>	<b>0</b>	<b>500 000</b>
	Усього	<b>500 000</b>	<b>0</b>	<b>500 000</b>

гривень

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Усього	0	0	0

гривень

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Забезпечення діяльності управління інформаційної політики Черкаської міської ради</b>					
	<b>заграт</b>					
	Кількість штабних одиниць, продукту	осіб	Штатний розпис	14	0	14
	Кількість отриманих листів звернень, запитів, заяв, скарг	од.	Журнали реєстрації	750	0	750

Кількість підготовлених рішень, розпоряджень	од.	Аналітична інформація	150	0	150
<b>ефективності</b>					
Кількість підготовлених рішень, розпоряджень на одного працівника	од.	Аналітична інформація	11	0	11
Витрати з розрахунку на одну п'ятину одиницю	грн.	Аналітична інформація	35714	0,000	X
<b>якості</b>					
Відсоток прийнятих рішень, розпоряджень у загальній кількості підготовлених	%	Розрахунок	100	0	100
Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	Розрахунок	100	0	100



В.о. директора департаменту  
фінансової політики

*(Signature)*  
(підпис)

А.О.Крилов

(індікації/індікації, прізвище)



Т.І.Харенко

(індікації/індікації, прізвище)

*(Signature)*  
*(Signature)*